

## **Соглашение**

### **о предоставлении из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» субсидии муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Детская школа искусств «Этнос» города Южно-Сахалинска»**

«30» декабря 2021г.

№ 11-21

Департамент культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска, которому как получателю средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице директора Департамента Герасимовой Ирины Викторовны, действующего на основании Положения о Департаменте культуры администрации города Южно-Сахалинска, утвержденного решением Городского Собрания города Южно-Сахалинска от 20.12.2012 № 725/43-12-4, с одной стороны и Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств «Этнос», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Вороховой Анны Александровны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

#### **I. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем Учреждению из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» в 2022 году/2023 - 2024 годах субсидии в целях достижения результатов деятельности согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

#### **II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии**

2.1. Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств «Этнос» на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях финансирования которых предоставляется Субсидия, составляет: в 2022 году 1 203 498 (один миллион сто семнадцать тысяч девятьсот девяносто восемь) рублей в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных по кодам классификации расходов бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» включая коды дополнительной классификации и источники финансирования, по аналитическому коду Субсидии согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

2.2. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

#### **III. Порядок перечисления Субсидии**

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке:

соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения при предоставлении им копий соответствующих платежных документов и документов, подтверждающих произведенные кассовые расходы, подлежащие возмещению.

#### **IV. Взаимодействие Сторон**

4.1. Департамент обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии Учреждению в порядке и при соблюдении Учреждением на цели указанные в пункте 1.1. настоящего Соглашения предоставления Субсидии;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, а также документов, указанных в пункте 3.1.2. настоящего Соглашения, на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов целям предоставления Субсидии, указанным в пункте 1.1. настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.2.1. устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 2022г. (по форме Сведений об операциях с целевыми субсидиями на 2022г. (ф. 0501016), Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 3 рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.2. настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4. настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.5.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверок, указанных в пункте 4.1.5.1. настоящего Соглашения, фактов нарушений целей и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 10 рабочих дней после принятия решения о приостановлении;

4.1.5.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет городского округа «Город Южно-Сахалинск» Субсидии или ее части, в том числе в случае не устранения нарушений, указанных в пункте 4.1.5.2. настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1. - 4.4.2. настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 7 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5. настоящего Соглашения;

4.1.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.5. настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2. настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2. настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2023 году остатка Субсидии, не использованного в 2022 году, а также об использовании средств, поступивших в 2023 году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цели, указанные в пункте 1.1. настоящего Соглашения, не позднее 15 рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цели) указанные в пункте 1.1. настоящего Соглашения;

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.1.2. Сведения не позднее 3 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.3. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 3 рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.3.2. использовать Субсидию для достижения целей, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии,

установленными Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.3. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1. настоящего Соглашения, не позднее 3 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3. настоящего Соглашения, не позднее 15 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 2023 году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1. настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3. настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 2023 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целями) указанными в пункте 1.1. настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3. настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

## **V. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **VI. Иные условия**

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за нецелевое использование субсидии и недостоверность представляемых сведений;

6.1.2. в случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, Учреждение обязано осуществить ее возврат. Возврат субсидии производится на лицевой счет Департамента в течение 3 дней с даты получения требования о возврате;

6.1.3. в случае если в отчетном финансовом году Учреждением не достигнуты значения показателей результативности предоставленной субсидии, установленные настоящим Соглашением, Департамент вправе сократить объем субсидии, предусмотренный Учреждению на текущий финансовый год;

6.1.4. решения о приостановлении перечисления (сокращении объема) субсидии местному бюджету не принимаются в случае если условия предоставления субсидии были не выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы;

6.1.5. для ежемесячного планирования перечисления Субсидии и формирования прогноза кассовых выплат из бюджета, необходимого для составления в установленном порядке кассового плана исполнения областного бюджета, учитываются официальные обращения Учреждения не позднее 25 числа месяца, предшествующего месяцу перечисления Субсидии.

## **VII. Заключительные положения**

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением;

7.1.3. не достижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.2. настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1. настоящего Соглашения.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2. настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2. настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(ми) способом(ами):

7.6.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

7.6.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения;

7.7.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

### VIII. Платежные реквизиты Сторон:

«Учредитель»	«Учреждение»
<p>Департамент культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска 693000, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 172 ИНН 6501082654 КПП 650101001 ДФ администрации г.Южно-Сахалинска (Департамент культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска, л/с 02613001060/03913000010) Расчетный счет получателя: 03231643647010006100 Банк получателя: Отделение Южно-Сахалинск Банка России//УФК по Сахалинской области г.Южно-Сахалинск БИК 016401800 К/с: 40102810845370000053</p>	<p>Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств «Этнос» ИНН 6501101988 КПП 650101001 ДФ администрации г.Южно-Сахалинска (МБУДО «ДШИ»Этнос», л/с 21913600040) Расчетный счет получателя: 03234643647010006100 Банк получателя: Отделение Южно-Сахалинск Банка России//УФК по Сахалинской области г.Южно-Сахалинск БИК 016401800; к/с 40102810845370000053</p>
<p>Директор Департамента  И.В.Герасимова</p>	<p>Директор   А.А.Ворохова</p>

**ГРАФИК**  
перечисления субсидии на иные цели за счет средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск»  
МБУДО "Детская школа искусств "Этнос"

ППП	Подраздел	ЦСт	КВР	ДопБК	БР (текущая)	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
913	1003	1901071901	612	52012	174 588,00												174588,00
913	1003	1901070501	612	52014	872 640,00	58176,00	58176,00	58176,00	58176,00	58176,00	58176,00	58176,00	58176,00	58176,00	58176,00	58176,00	232704,00
913	1003	1901071601	612	52016	70 770,00	5897,50	5897,50	5897,50	5897,50	5897,50	5897,50	5897,50	5897,50	5897,50	5897,50	5897,50	5897,50
913	0703	190A1S3110	612	53118	85 500,00									85 500,00			
<b>Итого</b>					1 203 498,00	64 073,50	64 073,50	64 073,50	64 073,50	64 073,50	64 073,50	64 073,50	64 073,50	149 573,50	64 073,50	64 073,50	413 189,50

М.П.



М.П.

Учреждение  
Директор

А.А. Ворохова  
(Ф.И.О.)

Перечень Субсидий

№ п/п	Наименование Субсидии	Направление расходов средств Субсидии	Сведения о нормативных правовых актах	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета на предоставление Субсидии)				Код Субсидии, доп. классификация	Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.):
				код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		на 2022 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2	Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в городском округе «Город Южно-Сахалинск» на 2020-2025 годы» Мероприятие 10.3. «Получение межбюджетных трансфертов (субсидий, дотаций, субвенций и др.) в сфере культуры городского округа «Город Южно-Сахалинск»	Предоставление выплат отдельным категориям граждан работающим в учреждениях культуры	Закон Сахалинской области от 03.04.2006 № 29-30 «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Сахалинской области по реализации дополнительных социальных гарантий работников, получивших почетное звание «Заслуженный работник культуры Сахалинской области»	913	1003	1901071901	321	52012	174,6
3	Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в городском округе «Город Южно-Сахалинск» на 2020-2025 годы» Мероприятие 10.3. «Получение межбюджетных трансфертов (субсидий, дотаций, субвенций и др.) в сфере культуры городского округа «Город Южно-Сахалинск»	Предоставление выплат отдельным категориям граждан работающим в учреждениях культуры	Закон Сахалинской области от 29.03.2006 № 20-30 «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Сахалинской области в сфере образования»	913	1003	1901070501	321	52014	872,6
4	Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в городском округе «Город Южно-Сахалинск» на 2020-2025 годы» Мероприятие 10.3. «Получение межбюджетных трансфертов (субсидий, дотаций, субвенций и др.) в сфере культуры городского округа «Город Южно-Сахалинск»	Предоставление выплат отдельным категориям граждан работающим в учреждениях культуры	Закон Сахалинской области от 29.03.2006 № 20-30 «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Сахалинской области в сфере образования»	913	1003	1901070601	321	52016	70,8



<p>округе «Город Южно-Сахалинск » на 2020-2025 годы» Мероприятие 10.3. «Получение межбюджетных трансфертов (субсидий, дотаций, субвенций и др.) в сфере культуры городского округа «Город Южно-Сахалинск»</p>	<p>категориям граждан работающим в учреждениях культуры</p>	<p>органов местного самоуправления государственными полномочиями Сахалинской области в сфере образования»</p>						
---	---	---	--	--	--	--	--	--

Директор Департамента



И.В.Герасимова

Директор Учреждения

А.А.Ворохова



Значения результатов предоставления Субсидии

Наименование Учреждения	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств «Этнос»	по Сводному реестру	КОДЫ
Наименование Учредителя	Департамент культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска	по Сводному реестру	
Наименование проекта		по БК <1>	
Вид документа	0  (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")		

Направление расходов		Результат предоставления Субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения	
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		на 01.01.2022	
1	2	3	4	5	6	7	8
ЕДВ на реализацию Закона Сахалинской области "Заслуженный работник культуры Сахалинской области "	913 1003 1901071901 321	Количество человек	человек	792	0100	1	1
		в том числе:					
ЕДВ на реализацию Закона Сахалинской области "Заслуженный педагог Сахалинской области"	913 1003 1901070501 321	Количество человек	человек	792	0200	4	4
		в том числе:					

ЕДВ работникам муниципальных образовательных организаций, имеющим государственные награды РФ	913 1003 1901070601 321	Количество выплат	ед	642	0300	2	2
		в том числе:					

Директор Департамента



И.В. Грасимова

Директор Учреждения



А.А. Ворохова

Отчет о расходах,

источником финансового обеспечения которых является Субсидия

на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. <1>

Наименование Учредителя \_\_\_\_\_

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия		Код по бюджетной классификации <4>	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления <6>			Выплаты		Курсовая разница <8>	Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
наименование <2>	код <3>		всего	из них, разрешенный к использованию <5>	всего, в том числе	из бюджета	возврат дебиторской задолженности прошлых лет <7>	всего	из них: возвращено в бюджет		Всего <9>	в том числе:	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<2> Указывается в соответствии с пунктом 1.1. Соглашения/Приложением № \_\_ к Соглашению.

<3> Указывается аналитический код Субсидии в соответствии с пунктом 2.2. Соглашения/Приложением № \_\_ к Соглашению.

<4> Значение графы 3 настоящего отчета должно соответствовать значению кода по бюджетной классификации, указанному в графе 3 Сведений, а также указанному в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

<5> Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель, указанную в пункте 1.1. Соглашения/Приложении № \_\_ к Соглашению, в соответствии с пунктом 4.2.3. Соглашения.

<6> Значения граф 7 и 8 настоящего отчета должны соответствовать сумме поступлений средств Субсидии за отчетный период, с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

<7> В графе 8 настоящего отчета указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в пункте 1.1. Соглашения/Приложении № \_\_\_ к Соглашению.

<8> Указывается положительная курсовая разница, возникающая при оплате обязательств в иностранной валюте за счет средств Субсидии.

<9> Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 4, 6, 11 и суммой, указанной в графе 9 настоящего отчета.

<10> В графе 13 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1. Соглашения/Приложении № \_\_\_ к Соглашению, в соответствии с пунктом 4.2.3. Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

<11> В графе 14 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.





Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена <13>				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет <14>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <15>				

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
Учредителя

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка  
подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(фамилия,  
инициалы)

\_\_\_\_\_

(телефон)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов проекта.

<2> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<3> Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 2.1 к Типовой форме.

<4> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 2.1 к Типовой форме, на соответствующую дату.

<5> Заполняется в соответствии с пунктом 2.2. Соглашения на отчетный финансовый год.

<6> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<7> Перечень причин отклонений устанавливается финансовым органом.

<8> Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<9> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.

<10> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<11> Раздел 2 формируется Учреждением по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<12> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 17 раздела 1.

<13> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 18 раздела 1).

<14> Указывается объем перечисленной Учреждению Субсидии, подлежащей возврату в бюджет.

<15> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии.