

АКТ

приемки организации, осуществляющей образовательную деятельность,
к началу 2022 – 2023 учебного года
составлен «11» августа 2022 года

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств «Этнос», 1976 год
(полное наименование организации, год постройки)

Департамент культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска
(учредитель организации)

693007 г. Южно-Сахалинск, ул. Тихоокеанская, 30 А,
(юридический адрес, физический адрес организации)

Ворохова Анна Александровна, (4242) 22-02-90
(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с приказом Департамента культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска «Об организованном окончании 2021-2022 учебного года и подготовке к новому 2022-2023 учебному году» №35 от «29» апреля 2022 г.

(наименование органа управления, издавшего приказ)

комиссией Департамента культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска

(наименование органа управления, проводившего проверку)

в составе:

Председатель комиссии:

Заместитель директора Департамента культуры и туризма администрации г. Южно-Сахалинска – Золотухина Татьяна Николаевна;

Члены комиссии:

Референт отдела культурной политики Департамента культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска – Иванов Александр Дмитриевич;

Ведущий советник отдела культурной политики Департамента культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска – Ашмарова Ирина Васильевна;

Начальник отдела производственного планирования и контроля Департамента культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска – Братчиков Артём Борисович

проведена приемка

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств «Этнос» (далее – организация).

1. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

– Устав Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств «Этнос» (с изменениями), утвержденный приказом Управления культуры администрации города Южно-Сахалинска № 211 от «14» декабря 2015 года;

– Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «09» марта 2016 г. № 65-65-01/014/2012-105, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

– Свидетельство о государственной регистрации права от «09» марта 2016 г. № 65-65-01/016/2007-503 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

– Лицензия на осуществление образовательной деятельности, установленной формы и выданной «11» февраля 2016 г., серия 65Л01, № 0000533, регистрационный номер 14-ДО, Министерство образования Сахалинской области, срок действия лицензии - бессрочная.

2. Паспорт безопасности организации от «14» октября 2020 г. оформлен. Декларация пожарной безопасности организации от «20» апреля 2021 г. оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году разработан и согласован в установленном порядке.

3. Количество зданий (объектов) организации – 1 единица, в том числе общежитий 0 единиц на 0 мест.

Качество и объемы проведенных в 2022 году:

а) капитальных ремонтов объектов – 6, в том числе:
(всего)

№	Вид работ	Подрядная организация	Акты приемки	Гарантийные обязательства	Выполнение
1	Ремонт 2-го этажа в здании	ООО «Элит Град»		5 лет (60 мес.)	до 26.08.2022
2	Ремонт в фойе и актовом зале	ООО «Элит Град»		5 лет (60 мес.)	до 26.08.2022
3	Ремонт входной группы	ООО «Элит Град»		5 лет (60 мес.)	до 26.08.2022
4	Ремонт	ООО		5 лет (60 мес.)	до 26.08.2022

	прилегающей территории (ремонт брусчатки, как состава входной группы)	«Элит Град»			
5	Ремонт учреждения (окраска коридора 1 этажа)	ООО «Элит Град»		5 лет (60 мес.)	до 26.08.2022
6	Ремонт учреждения (замена оконного блока)	ООО «Эталон»	16.06.2022	5 лет (60 мес.)	16.06.2022

б) текущих ремонтов на 0 объекте, в том числе:
(всего)

№	Вид работ	Подрядная организация	Акты приемки	Гарантийные обязательства	Выполнение

в) иных видов ремонта на _____ объектах образовательной организации:

(наименование объекта, вид ремонта);

(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году – не имеется.

Проведение работ необходимо: нет

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии, соблюдаются:

- виды образовательной деятельности: дополнительное образование детей и взрослых;
- проектная допустимая численность обучающихся - 384 человека;
- численность обучающихся по состоянию на день приемки - 356 человек, в том числе 0 человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;
- численность выпускников 2021 - 2022 годов - 41 человек, из них: планирующих поступать в профессиональные образовательные организации – 2 человека;
- количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс (на первый курс) - плановое количество поступающих в 2022 году

- на обучение на бюджетной основе – 44 человек, на платной основе – 40. Фактически – на бюджетной основе – 40 человек, на платной основе – 20 человек зачислено в основной набор; вакантных мест для приема в дополнительный набор с учётом прогноза «летнего отсева»: на бюджетной основе – 18 человек, на платной основе – 20;
- f) количество обучающихся за счёт средств бюджета – 320 человек (в соответствии с муниципальным заданием); из них: в 1 смену – 101 обучающихся; во 2 смену - 219 обучающихся.
- g) наличие образовательных программ – имеются:

Наименование программы (ДПОП, ДООП)	Сроки реализации
ДПОП в области музыкального искусства «Музыкальный фольклор» (бюджет)	8(9) лет
ДООП «Общее музыкальное развитие» (бюджет)	4 года
ДООП «Корейское национальное искусство» (бюджет)	8 лет
ДООП «Хореографическое творчество» (бюджет)	2 года
ДООП «Музыкальное творчество» (бюджет)	2 года
ДООП «Раннее эстетическое воспитание» (русское и корейское направления) (внебюджет)	1(2) года

- и) укомплектованность штатов организации:

	штат	факт	%
Административно-управленческие работники:	10	10	13,7
Педагогические работники:	43	43	58,9
Учебно-вспомогательный персонал:	1	1	1,4
Прочие работники:	12	12	16,4
Обслуживающий персонал:	7	7	9,6
Всего	73	73	100

5. Состояние материально-технической базы и оснащённости образовательного процесса оценивается как – удовлетворительное. Здание организации оборудовано техническими средствами без барьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья: оборудовано парковочное место (ширина не менее 3,5, длина не менее 6,0), установлен дорожный знак стоянки – «Инвалиды», выполнена разметка «Парковка для инвалидов» (1,6 x 0,8), крыльцо оборудовано кнопкой вызова сотрудников учреждения для оказания помощи, ступени оснащены угловыми противоскользящими контрастными накладками, установлен вертикальный подъёмник, входная площадка оборудована противоскользящим покрытием, входной проем расширен до 0,9 м, входная дверь оборудована доводчиком, при входе в здание размещена вывеска с тактильной информацией об учреждении, во входной зоне и на втором этаже

установлена мнемосхема, на путях следования размещены информационные и тактильные таблички о назначении помещений, установлен телефон с усилителем звука и увеличенными тактильными клавишами, установлен информационный терминал для обеспечения информацией о назначении учреждения, режиме работы и доступных услугах всех категорий МГН.

а) наличие материально-технической базы и оснащённости организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащённости	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
1.	Учебные классы	39	29	100	+	+	удовл	+	
2.	Кабинеты сотрудников	14	8	100	+	+	удовл	+	Требуется мастерская, подсобные помещения, кабинеты для специалистов
3.	Кабинет звукорежиссера	1 (большой)	1 (малый)	100	+	+	удовл	+	
4.	Костюмерная	2 (большие)	2 (малые)	100	+	+	удовл	+	
5.	Концертный зал	1 (большой)	1 (малый)	100	+	+	удовл	+	
6.	Библиотека	1 (большая)	1 (малая)	100	+	+	удовл	+	
7.	Учительская	1	1	100	+	+	удовл	+	
8.	Склад	1 (большой)	1 Арендуемое помещение 34 кв.м. Договор аренды №321 от 15.09.2021г	100	-	-	удовл *	+ **	* складское оборудование и мебель МБУДО «ДШИ «Этнос» **обеспечено за счет средств арендодателя

б) наличие и состояние парка музыкальных инструментов:

№ п/п	Наименование инструмента	кол-во	Дата принятия к учету	Период эксплуатации(лет)	Ремонтные работы	Фактическое состояние инструмента
1	Пианино акустическое	5	2019	3	Ремонтные работы не производились	21% износ
		5	2020	2		19% износ
2	Цифровое пианино	8	2009	13		100% износ
		4	2014	8		71% износ
		4	2016	6		52% износ

		2	2019	2	18% износ
3	Рояль	1	2020	2	8% износ
4	Баян	4	2006	6	79% износ
		8	2010	12	60% износ
		3	2011	11	50% износ
		6	2014	8	46% износ
		12	2015	7	30% износ
		6	2017	5	22% износ
		3	2018	4	21% износ
		2	2019	3	18% износ
		7	2020	3	9% износ
		4	2021	1	7% износ
5	Гармони	1	2015	7	31% износ
		2	1017	5	21% износ
		1	2020	2	19% износ
		2	2021	0,5	1,67% износ
6	Балалайка	5	2005	17	82% износ
		6	2010	12	60% износ
		2	2011	11	51% износ
		14	2015	7	33% износ
		3	2019	3	18% износ
		8	2020	2	25% износ
		8	2021	0,5	1,25% износ
7	Балалайка контрабас	1	2001	21	100% износ
		1	2005	17	82% износ
		1	2015	7	36% износ
8	Бук	3	1998	24	100% износ
		2	2016	6	52% износ
		13	2019	3	38% износ
9	Гусли	2	2009	13	62% износ
		4	2012	10	52% износ
		1	2013	9	43% износ
		1	2015	7	100% износ
		1	2021	1	7,22% износ
		4	2021	0,5	1,67% износ
10	Дансо	1	2012	10	100% износ
		5	2016	6	52% износ
		3	2018	4	36% износ
11	Дин	3	2007	15	100% износ
12	Домра	2	2005	17	100% износ
		7	2010	12	55% износ
		20	2015	7	30% износ
		3	2019	3	28% износ
		8	2020	2	25% износ
		6	2021	0,5	1,25% износ
13	Дянго	4	1998	24	100% износ

		6	2003	19	100% износ
		1	2012	10	100% износ
		7	2016	6	100% износ
		1	2019	3	68% износ
14	Каягым	1	2001	21	100% износ
		4	2005	17	100% износ
		5	2006	16	100% износ
		1	2008	14	100% износ
		3	2011	11	100% износ
		1	2012	10	100% износ
15	Кенгари	3	2007	15	100% износ
		2	2012	10	100% износ
		2	2016	6	100% износ
16	Набор шумовых инструментов	1	2020	2	50% износ
17	Флейта	1	2002	19	100% износ
		1	2011	10	100% износ
		1	2012	9	100% износ
		1	2013	8	100% износ
		1	2015	7	100% износ
		1	2018	4	42% износ
18	Колокольчик Glockenspiel в комплекте с подставкой и палочками	1	2012	10	100% износ
19	Комплект корейских инструментов	2	2012	10	100% износ
		1	2016	6	100% износ
		1	2017	5	86% износ
20	Модымбук	8	2016	5	100% износ

Основные недостатки: -

в) обеспеченность организации учебной мебелью – удовлетворительное.

г) обеспеченность организации бытовой мебелью – удовлетворительное.

д) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

Количество экз. книг - 2645; количество экз. периодики – 127 журналов; количество экз. электронных изданий – 1031 дисков; научно-педагогическая и методическая литература - 99.

Основные недостатки: недостаточная площадь помещения библиотеки.

Потребность в обновлении книжного фонда – имеется.

6. Состояние земельного участка, закрепленного за организацией – удовлетворительное;

общая площадь участка – 0,4574 га;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – не имеются

Основные недостатки: -

7. Нормы освещенности учебных классов (мастерских), кабинетов сотрудников и др. – соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению.

Основные недостатки: -

8. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации – выполнены:

а) охрана объектов организации осуществляется частной охранной организацией в составе 2 сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе 1 человека.

Договоры по оказанию охранных услуг заключены: оказание охранных услуг по адресу: 693007, г. Южно-Сахалинск, ул. Тихоокеанская, 30А и прилегающей территории, общество с ограниченной ответственностью ЧОП «Анкор», лицензия № 270 от 07.03.2007 г., договор № 192 от 21.12.2021 г.; (наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

б) объекты организации кнопкой экстренного вызова полиции – не оборудованы (имеется кнопка экстренного вызова ЧОП «Кобра»);

в) наличие систем внутреннего видеонаблюдения – оборудовано;

наличие систем наружного видеонаблюдения – оборудовано;

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием – телефон АТС;

д) территория организации ограждением оборудована и несанкционированный доступ обеспечивает;

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба – не организована.

Основные недостатки: -

9. Обеспечение пожарной безопасности организации – соответствует нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2021 году проверка состояние пожарной безопасности – проводилась в ходе плановой выездной проверки, Акт проверки от 28.09.2021 г. № 168 подписан представителем территориального отдела надзорной деятельности и профилактической работы г. Южно-Сахалинска МЧС России.

Основные результаты приемки и предписания:

замечания исполнены в полном объеме;

б) требования пожарной безопасности – выполняются;

в) системой пожарной сигнализации объекты организации – оборудованы.

В организации установлена пожарная сигнализация Сигнал-20,

(тип /вид пожарной сигнализации)

обеспечивающая речевое оповещение и управление эвакуацией при пожаре.

(вид извещения о пожаре или выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация – исправна.

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты – не оборудованы;

д) система передачи извещений о пожаре – обеспечивает автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов обеспечивает беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны.

Пэтажные планы эвакуации – разработаны.

Ответственные за противопожарное состояние помещений – назначены.

ж) приемка состояния изоляции электросети и заземления оборудования – проводилась.

Вывод на основании акта проверки готовности к новому 2022-2023 учебному году № б/н от «11» августа 2022 года, подписанного комиссией в составе представителей Департамента культуры и туризма администрации г. Южно-Сахалинска – соответствует нормам (замечаний и предписаний нет);

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре – организовано.

В ходе приемки не выявлены нарушения требований пожарной безопасности.

10. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации – проведены в полном объеме.

Отопление помещений и объектов организации осуществляется – теплоцентраль, состояние – удовлетворительное.

Опрессовка отопительной системы – проведена 05.08.2022 акт № 354
(дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)

11. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации – соблюдается.

Воздухообмен осуществляется за счет естественной вентиляции.

Состояние системы вентиляции обеспечивает соблюдение установленных норм воздухообмена.

12. Водоснабжение образовательной организации осуществляется централизованно.

13. Канализация – централизованная.

II. Заключение комиссии

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств «Этнос»
(полное наименование организации)

к новому 2022/2023 учебному году готова
(готова, не готова)

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

нарушений не выявлено

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «__» _____ 20_г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «__» _____ по «__» _____ 20_ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «__» _____ 20_ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии:

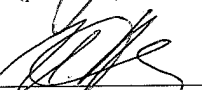

(роспись)

Золотухина Т.Н.
(инициалы, фамилия)

Члены комиссии:


(роспись)

Иванов А.Д.
(инициалы, фамилия)


(роспись)

Ашмарова И.В.
(инициалы, фамилия)


(роспись)

Братчиков А.Б.
(инициалы, фамилия)