

СОГЛАШЕНИЕ № 11

«О предоставлении субсидии из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» муниципальному бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»

г. Южно-Сахалинск

«30» декабря 2022 г.

Департамент культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска, которому как получателю средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице директора Департамента Герасимовой Ирины Викторовны, действующего на основании Положения о Департаменте культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска, утвержденного решением Городского Собрания города Южно-Сахалинска от 20.12.2012 № 725/43-12-4, с одной стороны и Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств «Этнос», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Вороховой Анны Александровны, действующего на основании Устава Учреждения, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем Учреждению из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск в 2023 году субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ).

2. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» в 2023 году в размере 113 920 400 (сто тринадцать миллионов девятсот двадцать тысяч четыреста) рублей 00 копеек, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК) в соответствии с приложением к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к ним и нормативных затрат на содержание

имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду).

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке:

3.1.1. На лицевой счет, открытый Учреждению в Департаменте финансов администрации города Южно-Сахалинска, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения;

4.1.2. Обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.3. Подать заявку на кассовый расход субсидии в соответствии с утвержденным кассовым планом выплат на текущий месяц и графиком перечисления субсидий (Приложение), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в Департамент финансов администрации города;

4.1.4. Не сокращать размер субсидии при выполнении муниципального задания;

4.1.5. В случае наличия на основании акта сверки задолженности по субсидии остаток средств перечислить Учреждению в очередном финансовом году в пределах средств субсидии, предусмотренной в бюджете городского округа «Город Южно-Сахалинск» на очередной финансовый год;

4.1.6. Определять объем субсидии, причитающейся в отчетном финансовом году, исходя из фактических объемов, но не выше планового объема;

4.1.7. Осуществлять контроль целевого использования бюджетных средств и выполнения муниципального задания, в том числе:

- осуществлять проверку предоставляемой Учреждением отчетности;
- запрашивать у Учреждения необходимую информацию и первичные документы, необходимые для контроля выполнения муниципального задания и расходования бюджетных средств.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Изменять размеры предоставляемых по настоящему Соглашению субсидий в случае:

- внесения изменений в решение Городской Думы города Южно-Сахалинска о бюджете городского округа «Город Южно-Сахалинск» на текущий финансовый год в части изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» с соответствующим внесением изменений в муниципальное задание, в том числе в график финансирования;

- фактического исполнения муниципального задания в меньшем объеме, чем

это предусмотрено муниципальным заданием.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Оказывать муниципальные услуги (выполнять работы) в соответствии с муниципальным заданием Учредителя;

4.3.2. Возвратить в течение 5 календарных дней по требованию Учредителя часть субсидии в случае, если фактически исполненное Учреждением муниципальное задание в отчетном финансовом году меньше по объему, чем это предусмотрено в муниципальном задании, или бюджетные ассигнования использованы не по назначению;

4.3.3. Обеспечить целевое и эффективное использование предоставленной субсидии;

4.3.4. В случае нецелевого использования бюджетных средств обеспечить выполнение муниципального задания за счет собственных средств;

4.3.5. Предоставлять достоверные сведения, подтверждающие целевое использование полученной субсидии;

4.3.6. В сроки и по формам, установленным Учредителем, предоставлять отчеты, а также информацию и первичные документы, необходимые для контроля выполнения муниципального задания и расходования бюджетных средств;

4.3.7. Обеспечить доступ Учредителю для плановых и внеплановых проверок;

4.3.8. Формировать первичную бухгалтерскую отчетность (отчетную документацию, подтверждающую выполнение объемов услуг (работ) в доступной форме.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Расходовать субсидию самостоятельно;

4.4.2. При необходимости обращаться к Учредителю с предложением об изменении в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и объем оказываемых муниципальных услуг без изменения установленного финансового обеспечения;

4.4.3. Использовать средства субсидии, предусмотренные на выполнение муниципального задания в 2023 году на погашение кредиторской задолженности, сложившейся в 2022 году.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до 31.12.2023 года.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение считается заключенным и вступает в силу после его подписания и действует до 31 декабря 2023 года, но до полного исполнения обязательств Учредителя по перечислению причитающегося в отчетном

финансовом году объема субсидий в полном объеме.

7.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.3. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.4. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

Приложение: График перечисления субсидии на выполнение муниципального задания за счет средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск».

8. Платежные реквизиты Сторон

«Учредитель»

Департамент культуры и туризма
администрации города Южно-Сахалинска
693000, Сахалинская область,
г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 172
ИНН 6501082654
КПП 650101001
ДФ администрации г.Южно-Сахалинска
(Департамент культуры и туризма
администрации города Южно-
Сахалинска,
л/с 02613001060/03913000010)
Расчетный счет получателя:
03231643647010006100
Банк получателя: Отделение Южно-
Сахалинск Банка России//УФК по
Сахалинской области г.Южно-Сахалинск
БИК 016401800
к/с: 40102810845370000053



Директор Департамента

И.В.Герасимова

МП

«Учреждение»

Муниципальное бюджетное
учреждение дополнительного
образования «Детская школа
искусств «Этнос»
ИНН 6501101988
КПП 650101001
ДФ администрации г.Южно-
Сахалинска (МБУДО
«ДШИ»Этнос»,
л/с 20913600040)
Расчетный счет получателя:
03234643647010006100
Банк получателя: Отделение Южно-
Сахалинск Банка России//УФК по
Сахалинской области г.Южно-
Сахалинск
БИК 016401800;
к/с 40102810845370000053



Директор

А.А.Ворохова

МП

Приложение
к Соглашению от 30.12.2022 № 11 «О предоставлении
субсидии из бюджета городского округа «Город Южно-
Сахалинск» муниципальному бюджетному учреждению на
финансовое обеспечение выполнения муниципального
задания на оказание муниципальных услуг (выполнение
работ)»

ГРАФИК
перечисления субсидии на выполнение муниципального задания за счет средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск»
МБУДО «Детская школа искусств «Этнос»

ППП	Подраздел	ЦСт	КВР	ДопБК	БР (текущая)	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
913	0703	1900500590	611	40000	2 491 000,0	45 200,0	339 510,0	275 695,0	239 430,0	265 510,0	845 237,0	222 890,0	227 260,0	15 135,0	0,0	0,0	15 133,0
913	0703	1900500590	611	42001	533 100,0	40 000,0	60 000,0	60 000,0	60 000,0	60 000,0	40 000,0	0,0	0,0	0,0	50 000,0	60 000,0	103 100,0
913	0703	1900500590	611	42002	254 000,0	20 000,0	30 000,0	25 000,0	20 000,0	20 000,0	20 000,0	15 000,0	15 000,0	15 000,0	20 000,0	30 000,0	24 000,0
913	0703	1900500590	611	42003	85 800,0	5 000,0	9 000,0	7 000,0	7 000,0	7 000,0	6 000,0	5 000,0	5 000,0	8 800,0	9 000,0	9 000,0	8 000,0
913	0703	1900500590	611	42004	109 223 400,0	2 000 000,0	9 455 094,0	9 326 232,0	15 289 229,0	10 679 644,0	18 155 314,0	4 779 181,0	2 379 384,0	6 887 797,0	4 948 095,0	8 348 095,0	16 975 335,0
913	0703	1900500590	611	42063	1 250 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	450 000,0	0,0	100 000,0	0,0	400 000,0	0,0	300 000,0	0,0
913	0703	1900500590	611	42064	3 100,0	0,0	0,0	600,0	0,0	400,0	0,0	600,0	0,0	500,0	0,0	500,0	500,0
913	0703	1901062100	611	42054	80 000,0	0,00	11 617,07	11 617,07	9 185,49	8 890,26	6 140,74	6 140,74	6 140,74	6 140,74	3660,85	3660,85	6805,45
Итого					113 920 400,0	2 110 200,0	9 905 221,1	9 706 144,1	15 624 844,5	11 491 444,3	19 072 691,7	5 128 811,7	2 632 784,7	7 333 372,7	5 030 755,9	8 751 255,9	17 132 873,5

«Учредитель»
Директор Департамента
М.П. И.В. Герасимова



«Учреждение»
Директор Учреждения
А.А.Ворохова

