

АКТ
приемки организации, осуществляющей образовательную деятельность,
к началу 2023 – 2024 учебного года
составлен «09» августа 2023 года

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств «Этнос», 1976 год
(полное наименование организации, год постройки)

Департамент культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска
(учредитель организации)

693007 г. Южно-Сахалинск, ул. Тихоокеанская, 30 А,
(юридический адрес, физический адрес организации)

Ворохова Анна Александровна, (4242) 22-02-90
(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с приказом Департамента культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска «Об организованном окончании 2021-2022 учебного года и подготовке к новому 2022-2023 учебному году» №28 от «02» мая 2023 г.

(наименование органа управления, издавшего приказ)

комиссией Департамента культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска

(наименование органа управления, проводившего проверку)

в составе:

Председатель комиссии:

Заместитель директора Департамента культуры и туризма администрации г. Южно-Сахалинска – Золотухина Татьяна Николаевна;

Члены комиссии:

Начальник отдела культурной политики Департамента культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска – Пономаренко Екатерина Германовна;

Начальник отдела производственного планирования и контроля Департамента культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска – Братчиков Артём Борисович;

Советник отдела производственного планирования и контроля Департамента культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска – Тарасов Роман Вадимович

Ведущий советник отдела культурной политики Департамента культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска – Ашмарова Ирина Васильевна;

проведена приемка

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств «Этнос» (далее – организация).

1. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

– Устав Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств «Этнос» (с изменениями), утвержденный приказом Управления культуры администрации города Южно-Сахалинска № 211 от «14» декабря 2015 года;

– Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «09» марта 2016 г. № 65-65-01/014/2012-105, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

– Свидетельство о государственной регистрации права от «09» марта 2016 г. № 65-65-01/016/2007-503 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

– Лицензия на осуществление образовательной деятельности, установленной формы и выданной «11» февраля 2016 г., серия 65Л01, № 0000533, регистрационный номер 14-ДО, Министерство образования Сахалинской области, срок действия лицензии - бессрочная.

2. Паспорт безопасности организации от «14» октября 2020 г. оформлен. Декларация пожарной безопасности организации от «20» апреля 2021 г. оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году разработан и согласован в установленном порядке.

3. Количество зданий (объектов) организации – 1 единица, в том числе общежитий 0 единиц на 0 мест.

Качество и объемы проведенных в 2023 году:

а) капитальных ремонтов объектов – 0, в том числе:
(всего)

№	Вид работ	Подрядная организация	Акты приемки	Гарантийные обязательства	Выполнение

б) текущих ремонтов на 0 объекте, в том числе:
(всего)

№	Вид работ	Подрядная организация	Акты приемки	Гарантийные обязательства	Выполнение

в) иных видов ремонта на _____ объектах образовательной организации:

_____;
(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году – не имеется.

Проведение работ необходимо: нет

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии, соблюдаются:

- а) виды образовательной деятельности: дополнительное образование детей и взрослых;
- б) проектная допустимая численность обучающихся - 384 человека;
- в) численность обучающихся по состоянию на день приемки - 348 человек, в том числе 0 человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;
- г) численность выпускников 2022-2023 годов - 41 человек, из них: планирующих поступать в профессиональные образовательные организации – 2 человека;
- д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс:

Плановое количество поступающих в 2023 году на обучение на бюджетной основе – 68 человек, на платной основе – 40.

Фактически – на бюджетной основе – 51 человек, на платной основе – 22 человека зачислено в основной набор. Вакантных мест для приема в дополнительный набор с учётом прогноза «летнего отсева»: на бюджетной основе – 28 человек, на платной основе – 20;

- е) количество обучающихся за счёт средств бюджета – 310 человек (в соответствии с муниципальным заданием); из них: в 1 смену – 105 обучающихся; во 2 смену - 205 обучающихся.

ж) наличие образовательных программ – имеются:

Наименование программы (ДПОП, ДООП)	Сроки реализации
ДПОП в области музыкального искусства «Музыкальный фольклор» (бюджет)	8(9) лет
ДООП «Общее музыкальное развитие» (бюджет) в том числе АДОП для детей с ОВЗ, детей-инвалидов	4 года
ДООП «Корейское национальное искусство» (бюджет)	8 лет
ДООП «Хореографическое творчество» (бюджет)	2 года
ДООП «Музыкальное творчество» (бюджет)	2 года
ДООП «Раннее эстетическое воспитание» (русское и корейское направления) (внебюджет)	1(2) года

з) укомплектованность штатов организации:

	штат	факт	%
Административно-управленческие работники:	10	10	14,5

Педагогические работники:	41	41	59,4
Учебно-вспомогательный персонал:	1	1	1,4
Прочие работники:	10	10	14,5
Обслуживающий персонал:	7	7	10,2
Всего	69	69	100

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как – удовлетворительное.

Здание организации оборудовано техническими средствами без барьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья: оборудовано парковочное место (ширина не менее 3,5, длина не менее 6,0), установлен дорожный знак стоянки – «Инвалиды», выполнена разметка «Парковка для инвалидов» (1,6 x 0,8), выравнена поверхность пешеходного пути на участке перед калиткой, крыльцо оборудовано кнопкой вызова сотрудников учреждения для оказания помощи, на расстоянии 0,3 м от нижней ступени перед лестницей входной группы установлена тактильно-контрастная предупреждающая полоса, ступени оснащены угловыми противоскользящими контрастными накладками, установлен вертикальный подъёмник, входная площадка оборудована противоскользящим покрытием, входной проем расширен до 0,9 м, входная дверь оборудована доводчиком, при входе в здание размещена вывеска с тактильной информацией об учреждении, во входной зоне и на втором этаже установлена мнемосхема, на путях следования размещены информационные и тактильные таблички о назначении помещений, установлен телефон с усилителем звука и увеличенными тактильными клавишами, установлен информационный терминал для обеспечения информацией о назначении учреждения, режиме работы и доступных услугах всех категорий МГН.

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

N п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудованные средствами пожаротушения	Примечание
1.	Учебные классы	39	29	100	+	+	удовл	+	
2.	Кабинеты сотрудников	14	8	100	+	+	удовл	+	Требуется мастерская, подсобные помещения, кабинеты для специалистов
3.	Кабинет звукорежиссера	1 (большой)	1 (малый)	100	+	+	удовл	+	
4.	Костюмерная	2 (большие)	2 (малые)	100	+	+	удовл	+	
5.	Концертн	1	1	100	+	+	удовл	+	

	ый зал	(большой)	(малый)						
6.	Библиотека	1 (большая)	1 (малая)	100	+	+	удовл	+	
7.	Учительская	1	1	100	+	+	удовл	+	
8.	Склад	1 (большой)	0	0	-	-	-	-	-

б) наличие и состояние парка музыкальных инструментов:

№ п/п	Наименование инструмента	кол-во	Дата принятия к учету	Период эксплуатации(лет)	Ремонтные работы	Фактическое состояние инструмента	
1	Пианино акустическое	5	2019	4	Ремонтные работы не производились	32% износ	
		5	2020	3		12% износ	
2	Цифровое пианино	8	2009	14		100% износ	
		4	2014	9		82% износ	
		4	2016	7		64% износ	
		2	2019	3		31% износ	
3	Рояль	1	2020	3			15% износ
4	Баян	4	2006	7			100% износ
		8	2010	13			65% износ
		3	2011	12			85% износ
		6	2014	9		100% износ	
		12	2015	8		47% износ	
		6	2017	6		100% износ	
		3	2018	5		90% износ	
		2	2019	4		100% износ	
		7	2020	4		62% износ	
		4	2021	2		19% износ	
5	Гармони	1	2015	8		37% износ	
		2	1017	6		100% износ	
		1	2020	3		100% износ	
		2	2021	2		7% износ	
6	Балалайка	5	2005	18		88% износ	
		6	2010	13		100% износ	
		2	2011	12		57% износ	
		14	2015	8		38% износ	
		3	2019	4		100% износ	
		8	2020	3		45% износ	
		8	2021	2		7% износ	
7	Балалайка контрабас	1	2001	22		100% износ	
		1	2005	18		88% износ	
		1	2015	8		41% износ	
8	Бук	3	1998	25		100% износ	
		2	2016	7		100% износ	
		13	2019	4		100% износ	
9	Гусли	2	2009	14		68% износ	

		4	2012	11	88% износ
		1	2013	10	49% износ
		1	2015	8	100% износ
		1	2021	2	14% износ
		4	2021	2	100% износ
10	Дансо	1	2012	11	100% износ
		5	2016	7	100% износ
		3	2018	5	100% износ
11	Дин	3	2007	16	100% износ
12	Домра	2	2005	18	100% износ
		7	2010	13	83% износ
		20	2015	8	40% износ
		3	2019	4	100% износ
		8	2020	3	79% износ
		6	2021	2	6,25% износ
13	Дянго	4	1998	25	100% износ
		6	2003	20	100% износ
		1	2012	11	100% износ
		7	2016	7	100% износ
		1	2019	4	100% износ
14	Каягым	1	2001	22	100% износ
		4	2005	18	100% износ
		5	2006	17	100% износ
		1	2008	15	100% износ
		3	2011	12	100% износ
		1	2012	11	100% износ
15	Кенгари	3	2007	16	100% износ
		2	2012	11	100% износ
		2	2016	7	100% износ
16	Флейта	1	2011	11	100% износ
		1	2012	10	100% износ
		1	2013	9	100% износ
		1	2015	8	100% износ
		1	2018	5	100% износ
18	Колокольчик Glockenspiel в комплекте с подставкой и палочками	1	2012	11	100% износ
19	Комплект корейских инструментов	2	2012	11	100% износ
		1	2016	7	100% износ
		1	2017	6	100% износ
20	Модымбук	8	2016	7	100% износ

Основные недостатки: высокий износ значительной части парка музыкальных инструментов.

- в) обеспеченность организации учебной мебелью – удовлетворительное.
- г) обеспеченность организации бытовой мебелью – удовлетворительное.
- д) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

Количество экз. книг - 2671; количество экз. периодики – 146 журналов; количество экз. электронных изданий – 1055 дисков; научно-педагогическая и методическая литература - 99.

Основные недостатки: недостаточная площадь помещения библиотеки.

Потребность в обновлении книжного фонда – имеется.

6. Состояние земельного участка, закрепленного за организацией – удовлетворительное;

общая площадь участка – 0,4574 га;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – не имеются

Основные недостатки: - нет.

7. Нормы освещенности учебных классов (мастерских), кабинетов сотрудников и др. – соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению.

Основные недостатки: - нет.

8. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации – выполнены:

а) охрана объектов организации осуществляется частной охранной организацией в составе 2 сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе 1 человека.

Договоры по оказанию охранных услуг заключены: оказание охранных услуг по адресу: 693007, г. Южно-Сахалинск, ул. Тихоокеанская, 30А и прилегающей территории, общество с ограниченной ответственностью ЧОП «Анкор», лицензия № 270 от 07.03.2007 г., договор № 35 от 24.03.2023 г. (на 2 квартал 2023 г.); С 1 сентября договор будет заключен новый договор.

(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

б) объекты организации кнопкой экстренного вызова полиции – не оборудованы (имеется кнопка экстренного вызова ЧОП «Кобра»);

в) наличие систем внутреннего видеонаблюдения – оборудовано;

наличие систем наружного видеонаблюдения – оборудовано;

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием – телефон АТС;

д) территория организации ограждением оборудована и несанкционированный доступ обеспечивает;

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба – не организована.

Основные недостатки: - нет.

9. Обеспечение пожарной безопасности организации – соответствует нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2022 году проверка состояние пожарной безопасности – не проводилась.

Основные результаты приемки и предписания: -

б) требования пожарной безопасности – выполняются;

в) системой пожарной сигнализации объекты организации – оборудованы.

В организации установлена пожарная сигнализация Сигнал-20,
(тип /вид пожарной сигнализации)
обеспечивающая речевое оповещение и управление эвакуацией при пожаре.
(вид извещения о пожаре или выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация – исправна.

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты – не оборудованы;

д) система передачи извещений о пожаре – обеспечивает автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов обеспечивает беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны.

Поэтажные планы эвакуации – разработаны.

Ответственные за противопожарное состояние помещений – назначены.

ж) приемка состояния изоляции электросети и заземления оборудования – проводилась.

Вывод на основании акта проверки готовности к новому 2023-2024 учебному году № б/н от «09» августа 2023 года, подписанного комиссией в составе представителей Департамента культуры и туризма администрации г. Южно-Сахалинска – соответствует нормам (замечаний и предписаний нет);

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре – организовано.

В ходе приемки не выявлены нарушения требований пожарной безопасности.

10. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации – проведены в полном объеме.

Отопление помещений и объектов организации осуществляется – теплоцентраль, состояние – удовлетворительное.

Опрессовка отопительной системы проведена в полном объёме 10.07.2023 (контракт 67 от 1.06.2023)

11. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации – соблюдается.

Воздухообмен осуществляется за счет естественной вентиляции.

Состояние системы вентиляции обеспечивает соблюдение установленных норм воздухообмена.

12. Водоснабжение образовательной организации осуществляется централизованно.

13. Канализация – централизованная.

II. Заключение комиссии

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств «Этнос»

(полное наименование организации)

к новому 2023/2024 учебному году

готова

(готова, не готова)

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

нарушений
не обнаружено

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «__»
_____ 20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «__» _____ по «__» _____ 20__ г.
организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «__» _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии:

[Подпись]
(роспись)

Золотухина Т.Н.

(инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

[Подпись]
(роспись)

Пономаренко Е.Г.

(инициалы, фамилия)

[Подпись]
(роспись)

Братчиков А.Б.

(инициалы, фамилия)

[Подпись]
(роспись)

Тарасов Р.В.

(инициалы, фамилия)

[Подпись]
(роспись)

Ашмарова И.В.

(инициалы, фамилия)